
포트폴리오 작성요령

「서울주택도시개발공사 제2기 여성건축가 등 인력자원」

2025. 8.

서울주택도시개발공사

【 목 차 】

1. 인력자원 구성.....	2
1. 추진배경 및 목적	
2. 모집인원	
3. 참가자격	
4. 운영기간	
5. 참여사업	
6. 제출서류	
7. 제출방법	
8. 포트폴리오 심사	
9. 기타	
2. 작성요령.....	5
1. 포트폴리오 작성요령	
2. 등록신청서 작성요령	

1

인력자원 구성

1. 추진배경 및 목적

우리공사의 1억원 이하 소규모 건축설계용역 등의 계약상대자 선정 시 품질 향상과 디자인혁신을 위하여 검증된 인력자원을 구성하여 활용하고자 하며, 여성건축가 등의 사업 참여기회를 확대하고자 함

2. 모집인원 : 20인 이내

3. 자격요건

- 국내·외 건축사 자격증 취득 후 수도권 소재 건축사사무소를 운영하는 자
※ 공동참여 가능하며, 운영부서(건축설계부)에 사전 문의 필요(☎02-3410-7964)
- 지방계약법 제25조 제1항 제5호 바목의 기업 인증을 받은 사업자

제25조(수의계약에 의할 수 있는 경우)

마. 추정가격이 2천만원 초과 1억원 이하인 계약으로서 다음의 어느 하나에 해당하는 기업 또는 조합과 체결하는 물품의 제조·구매계약 또는 용역계약. 다만, 3)부터 6)까지에 해당하는 기업 또는 조합의 경우에는 행정안전부장관이 정하여 고시하는 취약계층 고용 비율을 충족하여야 한다.

- 1) 「여성기업지원에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 여성기업
- 2) 「장애인기업활동 촉진법」 제2조제2호에 따른 장애인기업
- 3) 「사회적기업 육성법」 제2조제1호에 따른 사회적기업
- 4) 「협동조합 기본법」 제2조제3호에 따른 사회적협동조합
- 5) 「국민기초생활 보장법」 제18조에 따른 자활기업
- 6) 「도시재생 활성화 및 지원에 관한 특별법」 제2조제1항제9호에 따른 마을기업으로서 행정안전부장관이 정하는 기준에 적합한 기업

4. 운영기간 : 선정일로부터 2년

- 임기 내 미 낙찰시 1회 연임가능(지명경쟁 불참여자 제외)
- 상기 운영기간은 소규모 설계 대상사업건수에 따라 변경될 수 있음

5. 참여사업

- 우리공사의 1억원 이하 소규모 건축설계, 기획설계, 기타 건축설계 관련 사업

- 과업내용은 발주부서의 과업지시서 등에 따름
- 기타 단위세대 검토회의 등 설계 자문 등

6. 제출서류

가. 등록신청서 1부(서식 1~3)

나. 자격증사본 1부

다. 포트폴리오 1부

마. 기타제출서류

- 건축사업무신고필증
- 지방계약법 시행령 제25조 제1항 제5호 바목의 기업 확인서
- 수상 및 실적증명자료 : 상장 사본, 발주청의 실적증명서 등
- 건축설계실적 증명자료 : 건축물의 인허가 사본 등

※ 사본 형식의 모든 제출서류는 원본대조필 날인 필

7. 제출방법 : 전자우편

가. 접수처 : shong@i-sh.co.kr(서울주택도시개발공사 건축설계부 최윤성 대리)

나. 제출형식 : 모든 제출서류는 이동가능 문서형식(PDF) 또는 그림파일 (jpg 등) 형식으로 하며, 파일 명은 아래의 형식으로 함

제출서류	파일명
등록신청서	1. 등록신청서(지원자명)
자격증사본	2. 자격증사본(지원자명)
포트폴리오	3. 포트폴리오(지원자명)
자체평가표	4. 자체평가표(지원자명)
기타제출서류	5. 기타제출서류(지원자명)
수상 및 실적증명자료	6. 수상실적증명자료(지원자명)
건축설계실적 증명자료	7. 건축설계실적증명자료(지원자명)
합본	합본(지원자명)

※ 접수기간 마지막날 23:59분까지 수신이 확인되어야 접수한 것으로 인정

8. 포트폴리오 심사

가. 심사방법

- 포트폴리오의 심사를 위하여 별도 심사위원회를 구성한다.

나. 포트폴리오 심사항목 및 배점

- 1) 정량적 심사(25점)와 정성적 심사(75점)에 의한 종합 평가로 한다.
- 2) 정량적 심사는 운영부서(건축설계부)에서 기준에 따라 심사
 - ※ 제출된 서류가 미비한 경우 심사 3일 전까지 보완제출 요청 가능
- 3) 정성적 심사는 선정위원회에서 선정위원이 심사
- 4) 심사항목 및 배점기준 : 붙임 2 참조
- 5) 정성적 심사분야는 최고점수와 최저점수를 준 위원을 제외하고 나머지 위원의 심사점수를 합산하여 산술평균한 점수로 한다. 이 경우 최고 점수·최저점수가 2개 이상인 경우 하나의 점수만 제외하며, 심사점수 산정결과 소수점 이하의 숫자가 있는 경우에는 소수점 셋째자리에서 반올림한다.

8. 기타

가. 여성건축가 등 인력자원 구성 결과는 위원회 개최 후 7일 이내 개별 통보

나. 제출된 서류는 반환하지 않는다.

다. 기재된 내용 및 제출된 서류가 사실과 다른 경우 선정을 취소할 수 있으며, 향후 서울주택도시개발공사 여성건축가 등 인력자원 구성 시 심사대상에서 제외한다.

라. 기타 상세한 내용은 건축설계부(02-3410-7964)로 문의바랍니다.

2

작성요령

1. 포트폴리오 작성요령

가. 분량 : A4 20쪽 이내

나. 본인의 수행과업을 확인할 수 있는 객관적 서류 제출(지분을 포함)

다. 포트폴리오는 아래 작성요령을 준수하여 작성하여 주시기 바랍니다.

- ① 작품별 공동/개인작업을 명시하고 공동작업의 경우 본인의 참여 지분율이 40% 이상인 작품만을 수록
- ② 배치도, 평면도, 단면도, 입면도 등을 통해 작품의 현실성이 입증 될 수 있도록 효과적으로 표현할 것(축척 제한 없음)
- ③ 1개 이상의 준공 프로젝트 포함(준공사진 포함)

2. 등록신청서 작성요령

- ① “건축설계실적”은 최근 5년간 본인이 설계한 작품의 연면적 합계를 m^2 단위로 기재
- ② “경력사항” 및 “수상내역”은 별지사용 가능